



## COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"

R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO

☎ 986 376 153

[www.sanjosedelaguia.com](http://www.sanjosedelaguia.com)



## FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA



## PROGRAMACIÓN XERAL

Presentamos a programación xeral do curso escolar 2025/2026, horarios, calendario escolar, actividades complementarias, e información de interese para as familias.



## COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"

R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO

☎ 986 376 153

[www.sanjosedelaguia.com](http://www.sanjosedelaguia.com)





**COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**

R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO

☎ 986 376 153

www.sanjosedelaguia.com



# ÍNDICE

<b>1.- POLÍTICA DE CALIDADE</b> .....	3
<b>2. OBXECTIVO E LEMA DO CURSO</b> .....	4
<b>3. HORARIOS E CALENDARIO ESCOLAR</b> .....	4
<b>HORARIO</b> .....	4
<b>CALENDARIO ESCOLAR 2025-2026</b> .....	5
<b>4. AVALIACIÓNS</b> .....	6
<b>5. ACTIVIDADES, CELEBRACIÓNS E SAÍDAS CULTURAI</b> .....	7
<b>6. COORDINACIÓN CO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN</b> .....	7
<b>7. OFERTA ESCOLAR</b> .....	8
<b>AULA MATINAL:</b> .....	8
<b>SERVIZO DE MEDIODÍA</b> .....	8
<b>PSICÓLOGO EXTERNO</b> .....	8
<b>COMEDOR</b> .....	8
<b>8. SEGURO ESCOLAR</b> .....	8
<b>9. NORMATIVA</b> .....	8
<b>10. PLANIFICACIÓN PASTORAL</b> .....	13
<b>11. POLÍTICA LINGÜÍSTICA</b> .....	14
<b>CARTA ERASMUS+</b> .....	14
<b>AUXILIAR DE CONVERSA</b> .....	14
<b>12. PLAN DE UTILIZACIÓN DAS TICS</b> .....	15



**COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**

R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO

☎ 986 376 153

www.sanjosedelaguia.com



## 1.- POLÍTICA DE CALIDADE

### Quen somos ...

A Congregación de Siervas de San José, titular do Centro San José da Guía, situado no barrio de Teis, Vigo, ten como misión a evanxelización e promoción do mundo traballador e pobre.

A Familia de Nazaret, fogar e taller, inspira o noso quefacer educativo.

O Centro está **ABERTO A TODOS**, sen distinción de raza, crenzas relixiosas, ideas políticas... cunha especial atención aos que máis nos necesitan.

Ofrecemos unha **FORMACIÓN INTEGRAL DO ALUMNADO** en colaboración cos pais, e intentamos dar respostas ás necesidades que se suscitan na nosa COMUNIDADE EDUCATIVA, dende o punto de vista humano, cristián, cultural, e académico.

O modelo educativo do noso Centro baséase nunha concepción cristiá do home, da vida e do mundo, dentro do respecto a outras crenzas.

A Fe, o Traballo e o Amor son eixes transversais da nosa tarefa educativa.

### Os nosos valores...

### Que ofrecemos ...

Queremos ser percibidos como un Centro que pretende formar persoas que opta, entre outros, polos seguintes principios:

**PEDAGOXÍA PERSOALIZADA** centrada no alumno e que pretende alcanzar o seu desenvolvemento Integral.

A educación en valores cristiáns.

Unha **METODOLOXÍA ABERTA, FLEXIBLE E ACTIVA** que se adapte ás características do grupo de alumnos, ao seu momento evolutivo e á realidade do contorno, e que posibilite que se transformen en suxeitos activos da súa propia aprendizaxe.

A **FORMACIÓN INTELECTUAL DO ALUMNO** que pretende espertar a inquietude pola procura da verdade, pola investigación, a valoración crítica da realidade e a capacitación profesional.

Unha **EDUCACIÓN MÁIS ALÓ DA AULA E DO HORARIO ESCOLAR** e que ten en conta a formación para o lecer. Preparación do alumnado para o uso constructivo dos Medios de Comunicación Social e das novas tecnoloxías.

**CONSIDERA A AVALIACIÓN COMO UN PROCESO**

**CONTINUO** que abarca os aspectos e dimensións do proceso educativo e da vida do Centro.

Mediante a posta en práctica destes principios pedagóxicos e humanos, **PRETENDEMOS MELLORAR O NIVEL CULTURAL DA NOSA COMUNIDADE EDUCATIVA E O SEU COMPROMISO CRISTIÁN**

A nosa opción pola persoa a fundamentamos na antropoloxía e cultura que se inspira no Evanxeo. Jesús de Nazaret é o noso modelo de persoa. Segundo isto queremos educar nos nosos valores de:

**PAZ, TRABALLO, LIBERDADE, AMOR, SOLIDARIEDADE, XUSTIZA, SENCILLEZ, COLABORACIÓN**

A Dirección transmite e vela polo cumprimento de todos os requisitos legais e reglamentarios necesarios para o desenvolvemento da súa actividade.



**COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**  
R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO  
☎ 986 376 153  
www.sanjosedelaguia.com



## 2. OBXECTIVO E LEMA DO CURSO

### OBXECTIVO XERAL ANUAL

O obxectivo do Centro para o curso escolar 25/26 é:

**“Construir unha comunidade máis equitativa sendo persoas conscientes e activas nunha contorna diversa”**

### LEMA DO CURSO

**“ONDE QUEIRA QUE VAIAS”**

En cada nivel educativo establecen os seus obxectivos específicos, tal e como se indica ao longo desta programación.

### OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Desenvolar as súas capacidades emocionais e afectivas.
- ✓ Desenvolar actitudes axeitadas ante as normas da escola, os traballos individuais e a participación colectiva.
- ✓ Fomentar hábitos para o coidado da nosa contorna.
- ✓ Adquirir progresivamente autonomía nas súas actividades habituais.
- ✓ Desenvolar habilidades comunicativas en diferentes linguaxes e formas de expresión.

### TRATAMENTO INTEGRADO DAS LINGUAS (TIL)

**Como Centro plurilingüe que fomenta a integración das linguas, plantexamos os seguintes obxectivos para o curso 25/26:**

- ✓ Introducir e potenciar o uso do Galego no alumnado dende Educación Infantil.
- ✓ A nivel oral: coidaremos a coherencia e a cohesión da lingua na que temos que falar tendo en conta o carácter plurilingüe do Centro.

## 3. HORARIOS E CALENDARIO ESCOLAR

### HORARIO

8:55h – 13:55h



## COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"

R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO

☎ 986 376 153

www.sanjosedelaguia.com



## HORARIO DE VISITAS

### Dirección

- Luns de 12:00 h a 12:50 h.
- Martes de 16:30 h a 18:30 h.  
E sempre que haxa algo urxente.

### Secretaría

- De luns a venres de 09:00 h a 10:00 h e de 13:00 a 15:00 h.

### Administración

- De luns a venres de 09:00 h a 11:00 h.

### Titores/as e docentes

- Os martes de 17:30 h ata 18:30 h.

## CALENDARIO ESCOLAR 2025-2026

Este curso as clases iniciáronse o 8 de setembro de 2025 e rematarán o 20 de Xuño de 2026, ambos inclusive.

As vacacións de Nadal serán dende o 20 de decembro de 2025 ata o 7 de xaneiro de 2026, ambos inclusive.

A Semana Santa será dende o día 28 de marzo ao 6 de abril de 2026, ambos inclusive.

Serán días sen clase o 31 de Outubro, 3 de novembro, 8 de decembro, do 14 ao 18 de febreiro (Entroido), 19 de marzo e 1 de maio.

CALENDARIO ESCOLAR 2025 – 2026							
<b>septiembre 2025</b>		<b>octubre 2025</b>		<b>noviembre 2025</b>		<b>diciembre 2025</b>	
L	M	X	J	V	S	D	
1	2	3	4	5	6	7	
8	9	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19	20	21	
22	23	24	25	26	27	28	
29	30						
<b>enero 2026</b>		<b>febrero 2026</b>		<b>marzo 2026</b>		<b>abril 2026</b>	
L	M	X	J	V	S	D	
1	2	3	4				
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30	31		
<b>mayo 2026</b>		<b>junio 2026</b>					
L	M	X	J	V	S	D	
1	2	3	4	5	6	7	
8	9	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19	20	21	
22	23	24	25	26	27	28	
29	30						
<b>LEYENDA</b>							
8-sep	Inicio de curso	22-12	V. Navidad	16-feb	V. Carnaval	25-may	V. Semana Santa
19-jun	Fin de curso	1-5	Festivo	FEST	Día de la Enseñanza		



**COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**  
R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO  
☎ 986 376 153  
www.sanjosedelaguia.com



## 4. AVALIACIÓNS

### AVALIACIÓN

- Avaliación inicial: 7 de outubro
- 1ª Avaliación: 15 de decembro
- Entrega de notas: 19 de decembro ( en titorías)
- 2ª Avaliación (2ºFPB): 10 de marzo
- Entrega de notas (2ºFPB): 17 de marzo
- 2ª Avaliación (1ºFPB): 24 de marzo
- Entrega de notas(1ºFPB): 27 de marzo
- Avaliación 3ª trimestre y final de módulo (1ºFPB): 8 de xuño
- Entrega de notas (1ºFPB): 10 de xuño
- Avaliación final de módulo (2ºFPB): 16 de xuño
- Avaliación final extraordinaria (1ºFPB): 22 de xuño
- Entrega de notas: 26 de xuño de 2023

### ACTIVIDADES E CELEBRACIÓNS

#### **Primeiro trimestre:**

- Día do ensino
- Festa do magosto
- Día Internacional contra a violencia de xénero
- Día Internacional das persoas con discapacidade
- Nadal

#### **Segundo trimestre:**

- A non violencia e a Paz
- Entroido
- Día de Rosalía
- Día Internacional da muller
- Festas de San José



**COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**  
R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO  
☎ 986 376 153  
www.sanjosedelaguia.com



### Terceiro trimestre:

- Letras galegas semana do 17 de maio.
- Semana do libro
- Recordo dos fundadores, Bonifacia e Francisco Butiñá

## 5. ACTIVIDADES, CELEBRACIÓNS E SAÍDAS CULTURAIS

1º FPB	<ul style="list-style-type: none"><li>-Convivencia</li><li>-Museo Illas Atlánticas</li><li>-Salinae e vila romana de Toralla.</li><li>-Museo de Pontevedra</li><li>-Radio Vigo</li><li>-Visita aeroporto</li><li>-Excursión fin de curso en Xuño.</li></ul>
2º FPB	<ul style="list-style-type: none"><li>-Convivencia.</li><li>-Illas Atlánticas</li><li>-Aqualia</li><li>-Plastic omnium.</li><li>-Citroën.</li><li>-Visita a Santiago</li><li>-Cine social</li><li>-Excursión fin de ciclo en Abril.</li></ul>

## 6. COORDINACIÓN CO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

- Realizaráse a partir do informe de derivación que o titor entrega á xefa do D.O. No informe recolleráse as n.e.e. detectadas.
- Psicólogo: martes de 16:30h. ata ás 18:30h. e venres de 9.30h. ata ás 12.30h.
- Pedagoga con cita previa.



**COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**  
R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO  
☎ 986 376 153  
www.sanjosedelaguia.com



## 7. OFERTA ESCOLAR

### AULA MATINAL:

Horario de 07:30 h a 09:00 h, atendido por monitores. Deben inscribirse en Administración. Poden ser días soltos ou toda a mensualidade.

### SERVIZO DE MEDIODÍA

Horario de 14:00 h a 14:30 h, atendido por persoal do Centro. Deben inscribirse en Administración. Poden ser días soltos ou toda a mensualidade.

### PSICÓLOGO EXTERNO

Horario:

Martes de 16:30 h a 18:30 h e venres de 09:00 h a 12:30 h.

A demanda deste servizo faise a través do protocolo do Departamento de Orientación.

### COMEDOR

Horario de 14:00 h a 15:50, atendido por monitores. Deben inscribirse en Administración. Poden ser días soltos ou toda a mensualidade.

[ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DO CENTRO ORGANIZADAS POLO CLUBE, ANPA E CENTRO \(consultar a web do centro\)](#)

## 8. SEGURO ESCOLAR

O alumnado de 3º e 4º de ESO, Formación Profesional Básica. e Ciclos Formativos de Grao Superior, están cubertos polo Seguro Escolar da Seguridade Social. Os pasos a seguir son:

1º Cando se produza o accidente, recollerase na secretaría un parte de accidente. 2º Unha vez cuberto o parte, o/a accidentado/a poderá acudir ao centro médico concertado: CENTRO MÉDICO O CASTRO (Antigo Perpetuo Socorro).

## 9. NORMATIVA

### Uso de dispositivos móbiles e tecnoloxía

1. O alumnado non debe traer móbiles nin outros dispositivos dixitais (reloxos, tablets...) ao centro; en caso de traelo deben entregalo a primeira hora e se lles devolverá ao finalizar a xornada escolar.



## **COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**

R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO

☎ 986 376 153

[www.sanjosedelaguia.com](http://www.sanjosedelaguia.com)



2. No caso de que un alumno mostre un teléfono ou outro dispositivo dixital en calquera lugar do recinto escolar, será considerada unha falta grave que se sancionará coa expulsión.
3. A negativa dun alumno ou alumna a entregar o móbil ou dispositivo a calquera profesor do centro tamén terá a consideración de falta grave, polo que suporá a expulsión.
4. En todas as aulas dotadas de equipos informáticos, o alumnado deberá cumprir a normativa de uso específica da aula correspondente.
5. Farase un bo uso das redes sociais usadas como plataforma de traballo empregadas polo colexio: está prohibido copiar, modificar ou interferir os ficheiros ou mensaxes doutros usuarios. Deberase empregar unha linguaxe axeitada: quedan prohibidas as palabras malsoantes, os insultos e calquera outra expresión inadecuada, así como revelar información persoal.
6. Dos obxectos de valor, cartos, material escolar ... que poidan ser substraídos non se responsabiliza o colexio. Iso si, tomaranse as medidas educativas e humanamente posibles para recuperalos (é recomendable tomar medidas preventivas).

### **Comportamento e convivencia**

7. A subida desde o patio despois do recreo debe facerse de forma ordenada e procurando deixar espazo para que outras persoas poidan baixar.
8. Cada curso disporá de tres balóns para xogar a fútbol. No caso de que o balón se perda, o grupo terá a obriga de repoñelo; no caso de que non o faga non xogarán durante o recreo.
9. Os grupos deberán respectar as quendas asignadas para xogar ao fútbol ou baloncesto ao longo da semana. A maiores permitirase xogar a voleibol ou brilé.
10. Non se permite ao alumnado que estean na porta para avisar aos compañeiros de que chega o profesor. Se a conduta se repite por parte das mesmas persoas se lle cubrirá un parte leve.
11. O alumnado que estea nos corredores cando non debe, ou noutra aula que non sexa a súa, calquera docente lles pode chamar a atención; se a conduta se repite se lle cubrirá un parte de comportamento leve.
12. Para a convivencia entre todos os membros da Comunidade Educativa hanse de respectar as seguintes normas básicas de educación: Saudar, despedirse, pedir as cousas "por favor", dar as "grazas".
13. Nos corredores ceder o paso, non correr, ir de maneira ordenada.



## **COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**

R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO

☎ 986 376 153

www.sanjosedelaguia.com



14. Na aula o alumnado deberá facilitar o desenvolvemento normal das tarefas, mantendo unha actitude educada fronte aos compañeiros e o profesorado.
15. O alumnado deberá manter unha actitude positiva fronte ás medidas correctivas que lle sexan impostas.
16. O alumnado deberá implicarse nas actividades colectivas que beneficien á Comunidade Educativa propostas polo centro (participación en festivais, saídas culturais, decoración e ordenación de lugares comúns).
17. Están prohibidas as agresións tanto verbais como xestuais cara ao profesorado e os compañeiros e compañeiras. As sancións estarán reguladas segundo o Decreto de "Convivencia e participación da comunidade educativa en materia de convivencia escolar" (Decreto 8/2015 publicado no DOGA do 27 de xaneiro do 2015).
18. No caso de conflitos na aula, corredores, patio... o profesor/a, o titor/a e se é preciso o xefe de estudos actuará en consecuencia. Se o problema é grave (pelexas, faltas de respecto grave...) delegarase directamente ao xefe de estudos. Se o problema non remite, reunirase o Equipo Directivo e tomaranse decisións individualizadas, tendo en conta a traxectoria do comportamento do alumno ou alumna.
19. Respectamos as nosas instalacións: facémonos responsables de conservar en boas condicións o material da aula e o noso colexio. Os estragos, roturas pola falta de interese, por desorde ou indisciplina corren a conta dos causantes de tales accións, incluíndo os equipos informáticos. Recollerase a aula despois de cada clase. O profesor saínte deixará a aula ordenada ao profesor entrante.
20. O patio deberá quedar limpo despois dos recreos. Subirase directamente ás aulas. Non se pode ir ao baño ao subir do recreo.
- 21.

### **Asistencia, puntualidade e comunicación**

22. O alumnado que non poida presentarse aos exames que teña nesa xornada, unha vez que se incorpore ao centro, será a alumna/o quen estará obrigado a falar cos profesores para programar os días nos que debe facer os exames pendentes.
23. Cumprir e respectar os horarios aprobados para o desenvolvemento das actividades do centro.
24. De acordo coa Lei de Convivencia e Participación da Comunidade Educativa no artigo 7.2.H é un deber básico do alumno/a asistir á clase con puntualidade e co material preciso.



## **COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**

R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO

☎ 986 376 153

[www.sanjosedelaguia.com](http://www.sanjosedelaguia.com)



- 25.As faltas de asistencia e de puntualidade serán comunicadas ás familias a través do Abalar. Se segue a impuntualidade intervirá o xefe de estudos.
- 26.Os profesores afectados polos retrasos poden tomar outras medidas aparte que consideren oportunas.
- 27.A xustificación poderá facerse por escrito, por teléfono ou por correo electrónico ao seguinte enderezo: [xefaturadeestudos@sanjosedelaguia.com](mailto:xefaturadeestudos@sanjosedelaguia.com) con copia ao tutor (este enderezo electrónico só se empregará para xustificación de faltas e para problemas de comportamento do alumnado).
- 28.Pregamos que se xustifiquen as faltas por adiantado se é posible.
- 29.Tras cada sesión de avaliación farase unha listaxe do alumnado que falta demasiado e tomaranse medidas ao respecto. En caso de que as faltas de asistencia sexan reiteradas, e se o Equipo Docente o considera necesario, chamarase á inspección educativa.
- 30.A entrada do alumnado ao centro non será nunca antes das 8:55, cando toca o timbre, e farano pola porta principal do centro. Pola tarde a entrada é ás 16:25 (neste caso non toca o timbre ata as 16:30). Salvo excepcións.
- 31.O alumnado de FPB non pode saír do recinto escolar no horario lectivo salvo que teña 18 anos ou esté cursando 2º curso.
- 32.O dereito á folga dos alumnos/as de FPB quedará regulado segundo a lexislación vixente.

### **Actitudes e valores**

- 33.Seguir as orientacións de calquera profesor do centro con respecto á súa aprendizaxe e mostrarlle o seu debido respecto e consideración recoñecéndoo como autoridade educativa do centro. (Artigo 7.2.C)
- 34.Respectar o dereito ao estudo dos seus compañeiros. (Artigo 7.2.A)
- 35.Constitúe un deber dos alumnos/as a non discriminación de ningún membro da comunidade educativa por razón de nacemento, raza, sexo ou por calquera outra circunstancia persoal ou social. Tamén deben respectar a liberdade de conciencia e as conviccións relixiosas e morais, así como a dignidade, integridade e intimidade de todos os membros da Comunidade Educativa, así como o carácter propio do Centro. (Artigo 7.2.C)

### **Familia e comunicación**

- 36.A xustificación preferentemente por Abalar ou tamén poderá facerse por escrito, por teléfono ou por correo electrónico ao seguinte enderezo: [xefaturadeestudos@sanjosedelaguia.com](mailto:xefaturadeestudos@sanjosedelaguia.com) (este enderezo electrónico só se



**COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**  
R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO  
☎ 986 376 153  
www.sanjosedelaguia.com



empregará para xustificación de faltas e para problemas de comportamento do alumnado).

37. O titor/a é a primeira opción de comunicación cos profesores do seu fillo/a para calquera necesidade educativa.
38. As audiencias e comparecencias dos pais e nais cos titores son obrigatorias para eles. (Artigo 7.2.D)
39. A dirección e profesores agradecemos que tanto pais / nais como xente allea, non pasen da portería en horario escolar para respectar o traballo do alumno.

### **Roupa e hixiene**

40. Os alumnos/as deben vir limpos, aseados e axeitadamente vestidos. Como norma xeral, a cabeza debe ir descuberta.

## **Estableceremos tres niveis DE ACTUACIÓN E DE CONTROL:**

### **A.- faltas leves**

Terán esta consideración as seguintes:

- O uso de calquera dispositivo dixital
- Impedir o desenvolvemento normal dunha clase
- Non traer o material axeitado nunha materia
- Correr no aula, berrar, lanzar obxectos ou molestar aos demais nos cambios de clase.
- Correr polos corredores ou berrar ou danar algún tipo de material
- Ausentarse da aula sen permiso do profesor

A reiteración de faltas leves suporá un apercibimento.

### **B.- Apercibimentos**

Os apercibimentos serán por escrito. Os realizará o profesor que estea presente cando se realiza a falta leve e entregarallo ao titor ou titora, para o seu envío as familias, que deberán asinar conforme o recibiron.

O titor arquivará os apercibimentos. Cando un alumno teña recibido **3 apercibimentos**, considerarase falta grave.

### **C.- faltas graves**

- .- Cando se produzan por 3 apercibimentos: 1 día de expulsión.
- .- En caso de reincidencia, tal como o marca a lei entre 4 días a un mes.



**COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**  
R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO  
☎ 986 376 153  
www.sanjosedelaguia.com



- As faltas graves, tipificadas como tal na lexislación vixente serán tratadas directamente pola xefatura de estudos, que as ditaminará xunto ao equipo directivo de acordo coa lexislación vixente.

## 10. PLANIFICACIÓN PASTORAL

**LEMA:** Onde queira que vaias

### OBXECTIVO XERAL

**CRER** na escola como:

- Plataforma para achegarnos a nenos e xóvenes.
- Lugar privilexiado para a promoción da persoa.
- Integradora dos saberes da cabeza, o corazón e as mans.
- Disposta ao cambio, aos desafíos comúns, a atopar o seu lugar no mundo que nos toca vivir.
- Xeradora de opcións dinámicas e fortes coa investigación, o coñemento e o compartir.

### OBXECTIVOS ESTRATÉXICOS

- **1. Educar cara ao Evanxeo.** “Lemos e escoitamos os retos do mundo e respondemos dende os valores de Nazaret”.
  - **2. Profundizar a nosa relación con Xesús no mundo real.** “Provocamos a experiencia de Deus e coidamos os lugares de encontro”.
  - **3. Educar para asumir as nosas responsabilidades.** “Somos audaces, aprendemos a tomar decisións para fortalecer á humanidade”.
- Este curso profundizaremos no obxectivo estratéxico 3 concretándose en actividades didácticas de aula, actividades complementarias, momentos, metodoloxía...

### ACCIÓNS

- **Ofertar espazos para o cultivo da interioridade.**
- **Dar a coñecer e fomentar Taller de Solidariedade como medio de implicación solidaria na acción pastoral.**
- **Adquirir compromisos de implicación pastoral.**

### **PRESENTACIÓN PLAN PI**

O plan PI nace da unión dos plans de Pastoral e Igualdade co obxectivo de promover unha convivencia equitativa, baseada nos valores, pensamento e carisma da congregación centrados no contexto do colexio San José da Guía.



**COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**  
R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO  
☎ 986 376 153  
www.sanjosedelaguia.com



## 11. POLÍTICA LINGÜÍSTICA

### CARTA ERASMUS+

O Centro na actualidade posúe a Carta Universitaria Erasmus + (ECHE).

Unha das nosas finalidades de participar en Proxectos de Cooperación Internacional (ERASMUS, E-TWINING, COMENIUS,..) é mellorar a competencia lingüística do alumnado.

**A CARTA UNIVERSITARIA ERASMUS + amplía os nosos horizontes ante a posibilidade de realizar os alumnos/as do noso Centro, a Formación en Centros de Traballo nos Países da Unión Europea.**

O obxectivo de unificar os distintos ámbitos que tiña o proxecto ERASMUS o que nos permite solicitar distintos tipos de participación na formación de profesorado, movilidades de alumnado ou profesorado etc.

Na nosa política Erasmus se establece a estratexia do centro para os programas de cooperación, os obxectivos que se pretenden nos proxectos de cooperación internacional, o papel do centro para fomentar e certificar e participar nos proxectos. Toda esta información estará colgada na nosa WEB.

### AUXILIAR DE CONVERSA

Incorporamos no Centro unha Auxiliar de Conversa de Escocia, sendo un apoio enormemente eficaz para a adquisición de confianza e soltura por parte do noso alumnado e, sobre todo, para a mellora da competencia en Inglés. A implantación da Auxiliar de Conversa no Centro, é un factor decisivo na tarefa de crear un ambiente bilingüe e de promover a práctica da conversa no Idioma Inglés, cos nosos alumnos e alumnas e, profesores.

A incorporación do Auxiliar de Conversa ao Centro será o 16 de setembro e finaliza a súa labor o 15 de xuño de 2025.

### CERTIFICADOS DE CAMBRIDGE ENGLISH

Seguimos potenciando e formando aos alumnos/As do Centro para obter o certificado de Cambridge. Todos os cursos, presentamos a un número de alumnos/As aos diferentes niveis.



**COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**  
R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO  
☎ 986 376 153  
www.sanjosedelaguaia.com



## PROGRAMA BEDA

Iniciámonos no curso 2013-2014 no **Programa Beda** que ten por obxectivo a axuda eficaz na mellora da ensinanza do Inglés, sempre en coherencia coa calidade do resto das ensinanzas, do Proxecto educativo e os valores do Centro.

Consiste nunha implantación gradual da ensinanza bilingüe Castelán-Inglés no Colexio, reforzando e ampliando determinados aspectos da vida educativa lingüística do Currículo e do entorno escolar, a través de:

- Un incremento cualitativo e cuantitativo da ensinanza do Inglés.
- Avaliación externa con Cambridge ESOL para alumnado e profesorado.
- Incorporación de auxiliar de conversa.
- Formación específica do profesorado.

## 12. PLAN DE UTILIZACIÓN DAS TICS

- Exposición do profesor apoiada pól as novas tecnoloxías; na pizarra dixital interactiva, usando o libro dixital, internet e outras aplicacións informáticas. Contamos cun encerado dixital interactiva por aula.
- Utilización do alumnado das tecnoloxías que temos o noso alcance: encerado dixital, ordenador, tablet,...
- Aprendizaxe por investigación ( búsqueda de información proporcionando páxinas webs)
- Preténdese transmitir os coñecementos básicos para poder utilizar as novas tecnoloxías.
- Daremos dende o principio as indicacións o alumnado por si se tivera que plantexar a educación presencial ou semi-presencial, onde dependeremos de que toda a comunidade educativa domine o entorno Moodle e o correo electrónico.

### OBXECTIVOS:

1. Empregar o **navegador** para a procura de información dentro do marco dalgunha actividade ou práctica da materia.
2. **Salvagardar os traballos** en carpetas organizadas e correctamente xerarquizadas. Reflexionar e fomentar o correcto almacenamento de documentos en Pen Drives que estean ben organizados para que facilite o seu uso.
3. Utilízalo **procesador de textos** para a elaboración dalgún traballo escrito. Para o seu correcto desenvolvemento, o profesor establecerá unha serie de requerimentos de formato para o traballo que o alumnado terá que cumprir que contemplan os elementos esenciais máis importantes do procesador:



**COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**

R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO

☎ 986 376 153

[www.sanjosedelaguia.com](http://www.sanjosedelaguia.com)



- a. tipo de letra
- b. interliñado
- c. sangría
- d. índice
- e. título
- f. estilo de parágrafo
- g. incorporación de imaxes
- h. hipervínculos...

4. **Contrastar información** entre diferentes fontes da rede. Fomentar no alumnado a confrontación da información sen dar por certa a primeira fonte atopada.

5. Empregar algún programa de **elaboración de presentacións** para mellorar assúas exposicións orais. Intentar que non só se queden cos programas de presentacións de diapositivas, outras posibilidades son: Prezi, Google Slides, Powtoon... Tamén nestes casos lembrarilles e traballar na importancia do aspecto das presentacións:

- a. Cantidade de texto por diapositiva. Frases máis ben curtas que condensen conceptos. Sen listados largos de puntos.
- b. Imaxes axeitadas para cada concepto
- c. Tipografía de fácil lectura e de cor contrastado con respecto ao fondo



**COLEXIO PLURILINGÜE "SAN JOSÉ DE LA GUÍA"**

R/ Dr. Corbal, 25.- 36207 VIGO

☎ 986 376 153

[www.sanjosedelaguia.com](http://www.sanjosedelaguia.com)



[www.sanjosedelaguia.com](http://www.sanjosedelaguia.com)

